

临沂市商务局 2018 年政府信息公开工作 年度报告

2018 年，市商务局以《中华人民共和国政府信息公开条例》、《山东省政府信息公开办法》为依据，以国务院《2018 年政务公开工作要点》和《2018 年临沂市政务公开工作要点》为工作遵循，并结合市政府办公室关于政务公开相关文件精神，认真筹划，明确责任，查缺补漏，创新办法，强化落实，努力开展好本部门本系统的政务公开工作。现将有关情况汇报如下：

一、工作开展情况

（一）持续完善制度机制保障，不断提高政务服务标准。

一是落实制度，健全机制，推进“放管服”等信息公开。落实好行政许可事项、行政权力、政府部门责任清单动态管理制度。根据上级法律法规和制度规定调整变化，同步更新行政审批和办事指南专栏，修订完善市商务局行政审批事项目录和行政审批事项事中事后监管制度、市商务行政权力清单和权力运行流程图、市商务局部门责任清单及市商务局公共服务事项目录和指南，根据动态调整情况及时上报市行政审批制度改革办公室调整清单信息。此外，还修改完善信息公开、保密审查、责任追究、评议考核等制度，并确保制度贯彻实施。

二是主动作为，创新办法，提高政务服务标准。局在政务大厅的业务窗口备有行政审批事项办理明细表，在“商务部业务系统统一平台”公布相关行政审批事项办理程序和联系电话，方便企业业务办理，目前该平台已具备全程网上办理业务功能。相关业务科室积极创新工作办法，强化业务学习培训，以满足企业群众办事需求。其中外国投资管理科于今年开展“外资企业大走访”活动，深入企业一线调研情况，掌握困难，解决问题，为政策制订、服务管理收集一手资料。

（二）细化财政预决算公开。按政务信息公开要点要求，局机关及下属事业单位在收到市财政部门预算批复后的 20 个工作日内将部门预算、“三公”经费预算、基层专项支出、预算公开说明等信息通过临沂市商务局网站进行公开，并将功能支出分类全部细化至“项”级科目，公开率达 100%，提高了预算透明度，切实保障群众的知情权、参与权和监督权。目前已在局网站公开了 2018 年市商务局部门预算，以及上一年度部门及下属事业单位决算情况，公布了《临沂市商务局预算管理办法》，公开接受社会监督。

（三）推动网络信息平台建设运用。

一是优化网站等信息平台建设和安全管理。在确保平台信息安全的基础上，精心筹划，明确责任，分设帐户，优化网站管

理方式，确保信息及时发布；结合当前各项工作最新动态，对部分栏目进行微调整合，增加“新旧动能转换”、“市电子商务专班”等新栏目，确保网站建设与当前工作紧密结合；在保密合规的前提下，及时补充完善“头条号”等新媒体的审核工作；结合市网信办和市公安局开展的网络信息安全整改工作，及时开展网站等备案工作，完善网站安全管理。

二是常态化落实好政务信息发布工作。2018年，市商务局承办10项人大建议，16项政协提案，并于10月份筹备召开了“市商务局承办人大建议政协提案面复会”，相关答复文件均在局网站公布。局各科室在省市各级官方网站、商务预报网站等政务平台共发布各类信息1696条，发布微信164条，微博156条，内容涉及工作动态、政策法规、通知公告、电商会展、市场分析、商务预报等商务工作各个方面。政策法规、通知公告等政务信息关系企业群众切身利益，为确保其时效性、权威性，局各科室已形成共识，明确联系人、联系方式，第一时间发布，及时解难答疑。

（四）推进政策宣传解读和舆情回应。

一是畅通信息渠道，宣介解读上级政策。积极与临沂日报、国际商报、沂蒙晚报、鲁南商报、人民网临沂站等媒体记者保持联系，及时发布商务信息。在及时公布部门工作动态信息的基础

上，办公室协同各科室及时掌握并转发国家、省、市各级在商务领域的最新政策信息和行业动态。充分把握商务资讯时效性、综合性强的特点，结合我市实际情况进行解读说明，为企业群众提供帮助。

二是落实新闻发言人等制度，接待回复企业群众来访。以局领导为代表的相关业务负责人，积极配合参加省市组织的新闻访谈等活动，强化政策解读，回应社会关切，扩大信息公开范围。通过由办公室、市场秩序科和相关业务科室组成的舆情监测处理小组，对涉及商务民生工作、肉菜质价、市场必需品应急储备等进行重点关注。对于12345热线办转来的商务领域投诉事项，及时分解办理，按时答复。落实开门办公、轮流值班、专人接访等机制，让办事企业群众与业务人员随时可以当面交流，解难答疑。

（五）紧盯上级要求，落实相关工作。

一是及时整改问题，提高工作标准。在年中全市市直部门政务公开工作会议后，针对市政府政务公开办公室指出的问题，按时间节点研究落实改进措施。及时更新市政府网站本部门目录信息；积极向“政务公开看临沂”等新开放栏目报送商务工作动态和商务领域最新政策文件；结合网站第三方评估通报情况，逐步补充完善网站信息，协调联系解决问题，研究制订长效措施。

二是结合市政务信息整合共享等工作，推进政务公开工作

落实。局梳理上报共享目录 34 项，文件信息、平台接口 216 项。积极对接省厅，联系申请共享数据接口；汇总了“全市商务运行情况的通报”、“省级开发区综合评价”等主动公开文件，在此基础上对局所涉及业务系统及信息进行整理分类，为“主动公开基本目录”编制工作收集材料；更新局网站域名，清理整合相关网站，优化资源利用。

二、存在的问题和差距

一是对政务公开工作新的特点要求、工作方法，需进一步加强研究。比如在“互联网+政务服务”方面，还需进一步适应信息化要求，强化业务技能培训。对与上级要求存在差距的地方，仍需调整优化；对“一次办好”存在的困难问题，还需努力协调解决。

二是政务信息公开结构需进一步优化。目前公开业务性、动态性的信息较多。还需加强政策法规的日常收集整理发布，及时协调组织对相关政策信息进行解读；还需强化对公众关注的热点问题 and 重要舆情的敏感度，及时协调组织予以回应。

三是网站等信息平台建设还存在诸多不足。从网络安全检查通报情况来看，网络安全还存在隐患；在栏目设置，信息更新方面还存在不合理不及时的问题；在向市政府网站栏目报送的信息方面，结构还比较单一。

三、下步工作打算及目标

一是进一步提高全局同志对政务公开工作的认识和研究。把它作为加强廉政建设的一项重要措施，作为营造良好的营商环境的重要举措来抓好落实。

二是进一步加强对政务公开工作的领导和监督。逐步修订完善情况反馈、检查考评、责任追究等制度，确保把“五公开”、政策解读、舆情回应、公众参与的要求落到实处。

三是进一步强化政务公开工作的常态化推进。目前局在政务服务工作开展，政务信息发布，相关制度措施保障等方面已逐步形成一套长效机制，确保了政务公开工作有序推进。但仍要对相关工作机制的落实，持之以恒，深耕细耘；对存在问题积极优化调整，不断完善。

四是加强对上级文件精神、最新要求的学习落实。根据国务院、临沂市 2018 年政务公开工作要点，进一步规范和落实政务公开的制度举措，提高政务服务标准；对人民群众关心的重大问题的处置，重大决策的实施，加强研究解读，积极应对舆情，保护企业群众利益，维护经济社会稳定。

五是加强对新情况、新问题的研究处置。对各级检查指出的问题要高度重视，立查立改。对政务信息整合共享进程中，出现的新情况新问题要积极应对，合理合规将建设成果积极运用于

政务公开工作。

我们将继续以高度的责任心和使命感，推动商务领域政务公开工作务实创新，开放共享，健全制度机制，体现时代要求，满足企业群众意愿，助力经济社会发展。

临沂市商务局

2019年1月18日

临沂市商务局 2018 年政府信息公开工作 情况统计表

统计指标	单位	统计
一、主动公开情况	/	
（一）主动公开政府信息数 （不同渠道和方式公开相同信息计 1 条）	条	1756
其中：主动公开规范性文件数	条	0
制发规范性文件总数	件	0
（二）通过不同渠道和方式公开政府信息的情况	/	
1. 政府公报公开政府信息数	条	0
2. 政府网站公开政府信息数	条	1265
3. 政务微博公开政府信息数	条	156
4. 政务微信公开政府信息数	条	223
5. 其他方式公开政府信息数	条	12
二、回应解读情况	/	
（一）回应公众关注热点或重大舆情数 （不同方式回应同一热点或舆情计 1 次）	次	3
（二）通过不同渠道和方式回应解读的情况	/	
1. 参加或举办新闻发布会总次数	次	3
其中：主要负责同志参加新闻发布会次数	次	2
2. 政府网站在线访谈次数	次	2
其中：主要负责同志参加政府网站在线访谈次数	次	2
3. 政策解读稿件发布数	篇	21
4. 微博微信回应事件数	次	27
5. 其他方式回应事件数	次	5
三、依申请公开情况	/	
（一）收到申请数	件	0
1. 当面申请数	件	
2. 传真申请数	件	
3. 网络申请数	件	

4. 信函申请数	件	
5. 其他形式	件	
(二) 申请办结数	件	0
1. 按时办结数	件	
2. 延期办结数	件	
(三) 申请答复数	件	0
1. 属于已主动公开范围数	件	
2. 同意公开答复数	件	
3. 同意部分公开答复数	件	
4. 不同意公开答复数	件	
其中：涉及国家秘密	件	
涉及商业秘密	件	
涉及个人隐私	件	
危及国家安全、公共安全、经济安全和社会稳定	件	
不是《条例》所指政府信息	件	
法律法规规定的其他情形	件	
5. 不属于本行政机关公开数	件	
6. 申请信息不存在数	件	
7. 告知作出更改补充数	件	
8. 告知通过其他途径办理数	件	
四、行政复议数量	件	0
(一) 维持具体行政行为数	件	
(二) 被依法纠错数	件	
(三) 其他情形数	件	
五、行政诉讼数量	件	0
(一) 维持具体行政行为或者驳回原告诉讼请求数	件	
(二) 被依法纠错数	件	
(三) 其他情形数	件	
六、被举报投诉数量	件	0
(一) 维持具体行政行为数	件	
(二) 被纠错数	件	

（三）其他情形数	件	
七、向图书馆、档案馆等查阅场所报送信息数	条	3
（一）纸质文件数	条	
（二）电子文件数	条	
八、机构建设和保障经费情况		
（一）政府信息公开工作专门机构数	个	1
（二）设置政府信息公开查阅点数	个	1
（三）从事政府信息公开工作人员数	人	1
1. 专职人员数（不包括政府公报及政府网站工作人员数）	人	1
2. 兼职人员数	人	2
（四）政府信息公开专项经费（不包括用于政府公报编辑管理及政府网站建设	万元	2
九、政府信息公开会议和培训情况		
（一）召开政府信息公开工作会议或专题会议数	次	5
（二）举办各类培训班数	次	2
（三）接受培训人员数	人次	380

（注：各子栏目数总数要等于总栏目数量）